

СОГЛАСОВАНО
Председатель
Управляющего совета

Дарсалия Н.А.
Протокол №__
«__» _____ 2015г.

СОГЛАСОВАНО
Председатель Профкома

Кузина Т.В.

Емелина Г. Г.

Миронова Т. А.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБОУ СОШ №2

Л. И. Ахмерова
Приказ № _ ОД
«__» _____ 2015 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**об оплате труда и стимулирующих
выплатах работникам
государственного бюджетного
общеобразовательного учреждения
Самарской области средней
общеобразовательной школы
№ 2 города Сызрани городского округа
Сызрань Самарской области**

Содержание

1. Раздел №1.....	с. 3
2. Раздел №2.....	с. 20
3. Раздел №3	с. 34

Раздел 1

1.1. Общие положения

1.1.1. Положение о порядке распределения стимулирующих выплат (далее - Положение) государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области средней общеобразовательной школы №2 города Сызрани городского округа Сызрань Самарской области (далее – Учреждение), разработано в соответствии с:

- статьёй 144 Трудового кодекса РФ, Законом РФ «Об Образовании» с изменениями от 24 декабря 1993 г., 13 января 1996 г., 16 ноября 1997 г., 20 июля, 7 августа, 27 декабря 2000 г., 30 декабря 2001 г., 13 февраля, 21 марта, 25 июня, 25 июля, 24 декабря 2002 г., 10 января, 7 июля, 8, 23 декабря 2003 г., 5 марта, 30 июня, 20 июля, 22 августа, 29 декабря 2004 г., 9 мая, 18, 21 июля, 31 декабря 2005 г., 16 марта, 6 июля, 3 ноября, 5, 28, 29 декабря 2006 г., 6 января, 5, 9 февраля, 20 апреля, 26, 30 июня, 21 июля, 18, 24 октября, 1 декабря 2007 г., 28 февраля, 24 апреля, 23 июля 2008 г.;
- Типовым положением об общеобразовательном учреждении, утверждённым постановлением Правительства РФ от 19.03.2001 г. № 196;
- Постановлением Правительства Самарской области № 60 от 01.06.2006г. «О проведении эксперимента по апробации новых механизмов оплаты труда работников государственных общеобразовательных учреждений Самарской области и муниципальных общеобразовательных учреждений» (в редакции постановления Правительства Самарской области от 11.06.2008г. №201);
- Приказом министерства образования и науки Самарской области от 19.02.2009г. №28-од «Об утверждении примерных перечней критериев, позволяющих оценить результативность и качество работы (эффективность труда) работников, подведомственных министерству образования и науки Самарской области образовательных учреждений и учреждений, созданных для реализации отдельных функций государственного управления в сфере образования и науки»;
- Регламентом распределения стимулирующего фонда оплаты труда работников государственных общеобразовательных учреждений Самарской области и государственных общеобразовательных учреждений для детей дошкольного и младшего школьного возраста Самарской области, утвержденным приказом МОиН Самарской области № 29-од от 29.02.2009г.
- Приказом Министерства образования и науки Самарской области от 19.02.2009г. №25-од «Об утверждении видов, порядка и условий установления стимулирующих выплат руководителям государственных образовательных учреждений Самарской области и государственных общеобразовательных учреждений для детей и младшего школьного возраста Самарской области»;

- Приказом министерства образования и науки Самарской области от 19.02.2009г. №31-од «Об утверждении размера и порядка выплат стимулирующего характера руководителям государственных дошкольных образовательных учреждений Самарской области»;
- Приказом министерства образования и науки Самарской области от 04.09.2014г. №278-од «О внесении изменений в приказ министерства образования и науки самарской области от 19.02.2009 № 25-од «Об утверждении Видов, порядка и условий установления стимулирующих выплат руководителям государственных общеобразовательных учреждений Самарской области и государственных образовательных учреждений для детей дошкольного и младшего школьного возраста Самарской области»;
- Уставом государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области средней общеобразовательной школы №2 города Сызрани городского округа Сызрань Самарской области

1.1.2. Настоящее Положение определяет порядок распределения стимулирующих выплат педагогическим работникам, работникам административно – управленческого, обслуживающего персонала и иным работникам Учреждения и распространяется на педагогических работников образовательного учреждения, административно – управленческий, обслуживающий персонал, иных работников общеобразовательного учреждения.

1.1.3. Положение разработано в целях повышения эффективности педагогического труда, повышения материальной заинтересованности работников, повышения качества работы, роста профессионального мастерства, а также с целью социальной защищенности и материальной поддержки работников Учреждения.

1.1.4. Стимулирующие выплаты (надбавки) определяются педагогическим работникам, административно – управленческому и обслуживающему персоналу, и иным работникам Учреждения за фактически отработанное время.

1.1.5. Стимулирующие выплаты (премии, поощрительные выплаты) выплачиваются педагогическим работникам, административно – управленческому и обслуживающему персоналу, и иным работникам Учреждения в фиксированном размере.

1.1.6. Виды, порядок и условия установления стимулирующих выплат руководителю Учреждения утверждаются Западным управлением министерства образования

и науки Самарской области в размере 3% от стимулирующей части ФОТ работников Учреждения.

- 1.1.7. Размер стимулирующих выплат руководителю Учреждения устанавливается учредителем по результатам работы два раза в год: в сентябре – по итогам учебного года, в январе – по итогам календарного года в соответствии с Положением.
- 1.1.8. Настоящее Положение разрабатывается Учреждением, согласовывается с Управляющим Советом, профсоюзным комитетом Учреждения, утверждается приказом руководителя образовательного учреждения.

2. Размер стимулирующего фонда

- 1.2.1. Размер стимулирующего фонда Учреждения устанавливается на основании Постановления правительства Самарской области № 201 от 11.06. 2008 года «О внесении изменений в постановление Правительства Самарской области от 01. 06. 2006 № 60 «О проведении в 2006 году эксперимента по апробации новых механизмов оплаты труда работников государственных общеобразовательных учреждений Самарской области и муниципальных общеобразовательных учреждений» в размере 20% от фонда оплаты труда работников учреждения.
- 1.2.2. Стимулирующий фонд расходуеться:
- надбавки,
 - премии,
 - поощрительные выплаты.
- 1.2.3. Стимулирующий фонд Учреждения распределяется в следующих пропорциях: педагогический персонал – 70%; административно-управленческий, учебно-вспомогательный и обслуживающий персонал – 27 %.

3. Условия для назначения стимулирующих выплат

- 1.3.1. Условиями для назначения стимулирующих выплат являются:
- стаж работы в должности не менее 6-ти месяцев;
 - отсутствие случаев травматизма учащихся на уроках и во внеурочной деятельности, во время которых ответственность за жизнь и здоровье обучающихся была возложена на данного педагога;
 - отсутствие дисциплинарных взысканий.

4. Условия снижения или отмены стимулирующих выплат

1.4.1. Условиями для снижения или отмены стимулирующих выплат являются:

- нарушение исполнительской дисциплины;
- нарушение правил внутреннего трудового распорядка;
- наличие дисциплинарного взыскания;
- наличие случаев травматизма учащихся на уроках и во внеурочной деятельности, во время которых ответственность за жизнь и здоровье обучающихся была возложена на данного педагога;
- обоснованные жалобы со стороны родителей (законных представителей) обучающихся.

5. Порядок установления стимулирующих выплат

1.5.1. Стимулирующие выплаты педагогическим работникам Учреждения устанавливаются два раза в год – за полугодие – в соответствии с критериями оценки деятельности.

1.5.2. Стимулирующие выплаты административно – управленческому, учебно-вспомогательному и обслуживающему персоналу устанавливаются по итогам работы за месяц и полугодие в соответствии с критериями оценки деятельности.

1.5.3. Форма материалов самоанализа утверждается приказом руководителя Учреждения.

1.5.4. Стоимость балла рассчитывается исходя из размера стимулирующего фонда, максимального количества баллов по категориям работников Учреждения и утверждается приказом руководителя образовательного учреждения.

6. Сроки предоставления информации о показателях деятельности работников

1.6.1. Педагогические работники предоставляют администрации Учреждения аналитические материалы в соответствии с критериями оценки деятельности два раза в год: 20 декабря – за период с 1 сентября по 31 декабря, и 20 сентября - за период с 1 января по 31 августа.

1.6.2. Заместители руководителя по УВР Учреждения представляют аналитические материалы в соответствии с критериями оценки деятельности руководителю Учреждения два раза в год: в сентябре - по итогам учебного года, в январе – по итогам календарного года.

1.6.3. Административно – управленческий, учебно-вспомогательный и обслуживающий персонал представляют администрации Учреждения материалы, подтверждающие достигнутое качество работы по результатам деятельности за месяц до 20 числа отчетного месяца.

1.6.4. Заместители руководителя Учреждения по УВР в соответствии со своими должностными обязанностями обрабатывают материалы самоанализа педагогических работников, разрабатывают проект приказа образовательного учреждения, определяющего размер стимулирующих выплат педагогическим работникам, и представляют на утверждение руководителю Учреждения 23 сентября и 23 декабря.

1.6.5. Руководитель Учреждения рассматривает представленные материалы и направляет их на согласование управляющему совету до 25 числа отчетного периода.

1.6.6. Управляющий совет рассматривает представленные материалы до 26 числа отчетного периода и направляет их руководителю Учреждения.

1.6.7. Руководитель Учреждения по согласованию с управляющим советом издаёт приказ не позднее 28 числа отчетного периода.

7. Критерии и показатели качества труда работников Учреждения для определения надбавок и доплат.

1.7.1. Критерии и показатели качества труда учителей

№	Критерий оценивания	Значение по критерию	Кол-во набранных баллов (заполняется заместителем директора по УВР)	Максимальное кол-во баллов
1	2	3	4	5
1.	Эффективность процесса обучения			
1.1	% успеваемости в выпускных классах ступени начального общего образования: при положительной динамике или сохранении 100 % успеваемости (в сравнении с годом, предшествующим отчетному) – 1 балл			1
1.2	Положительная динамика качества обучения в выпускных классах на			1

	уровне начального общего образования (в сравнении с годом, предшествующим отчетному) – 1 балл			
1.3	Доля выпускников на уровне основного общего образования, получивших аттестаты с отличием: наличие – 1 балл; доля данных выпускников от их общего числа выше средней по «образовательному округу» – 2 балла			2
1.4	Количество выпускников ступени среднего общего образования, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием: наличие – 1 балл; доля данных выпускников от их общего числа выше средней по «образовательному округу» – 2 балла			2
1.5	Доля выпускников, получивших количество баллов по ЕГЭ по математике не ниже минимального, от общего числа выпускников: выше средних значений по «образовательному округу» – 1 балл			1
1.6	Доля выпускников, получивших количество баллов по ЕГЭ по русскому языку не ниже минимального, от общего числа выпускников: выше средних значений по «образовательному округу» – 1 балл			1
1.7	Доля выпускников, получивших по итогам ЕГЭ по русскому языку 60 баллов и выше, от общего числа выпускников: выше средних значений по «образовательному округу» – 1 балл			1
1.8	Доля выпускников, получивших по итогам ЕГЭ по математике 60 баллов и выше, от общего числа выпускников: выше средних значений по «образовательному округу» – 1 балл			1
1.9	Доля выпускников 9-х классов, сдавших ГИА по русскому языку на оценки 4-5, от общей численности выпускников 9-х классов: выше средних значений по «образовательному округу» - 1 балл			1
1.10	Доля выпускников 9-х классов, сдавших ГИА по математике на оценки 4-5, от общей численности выпускников 9-х классов: выше средних значений по «образовательному округу» - 1 балл			1
1.11	Доля выпускников 9-х классов, получивших количество баллов по ГИА по русскому языку не ниже минимального, от общего числа выпускников 9-х классов данных учреждений: выше средних значений по «образовательному округу» - 1 балл			1
1.12	Доля выпускников 9-х классов, получивших количество баллов по ГИА по математике не ниже минимального, от общего числа выпускников 9-х классов данных учреждений: выше средних значений по «образовательному округу» - 1 балл			1
1.13	Доля выпускников, не получивших аттестат о среднем общем образовании, от общего числа выпускников: отсутствие выпускников, не получивших аттестат о среднем общем образовании – 2 балла, снижение доли (в сравнении с годом, предшествующим отчетному) – 1 балл, отсутствие динамики – 0 баллов, увеличение доли – (-3) балла			2
1.14	Доля выпускников, получивших количество баллов по ЕГЭ по физике не ниже минимального, от общего числа выпускников: выше средних значений по «образовательному округу» – 1 балл			1

1.15	Доля выпускников, получивших количество баллов по ЕГЭ по информатике не ниже минимального, от общего числа выпускников: выше средних значений по «образовательному округу» – 1 балл			1
1.16	Количество учащихся, ставших победителями или призёрами предметных олимпиад, научно-практических конференций: наличие на уровне «образовательного округа» – 1 балл; 3 и более человек на уровне «образовательного округа» – 1,5 балла; наличие на уровне области – 2 балла; 3 и более человек на уровне области – 2,5 балла; наличие на «зональном», всероссийском или международном уровнях – 3 балла			3
1.17	Доля выпускников 11-х классов, поступивших в вузы и ссузы Самарской области: 100% - 1 балл; из них более 50% на специальности технического профиля – 2 балла; 100% на бюджетные места – 3 балла; 100% на бюджетные места, из них более 50% на специальности технического профиля – 4 балла			4
1.18	Количество выпускников на уровне среднего общего образования, награжденных медалями «За особые успехи в учении»: наличие – 1 балл			1
Итого:				26
2.	Эффективность воспитательной работы			
2.1	Количество учащихся (в личном первенстве) и/или команд, организованных образовательным учреждением, ставших победителями или призёрами спортивных соревнований, конкурсов, фестивалей и др. (за исключением предметных олимпиад и научно-практических конференций): наличие на муниципальном уровне (за исключением городов Самара и Тольятти) – 0,5 балла; наличие на уровне «образовательного округа» – 1 балл; 3 и более на уровне «образовательного округа» – 1,5 балла; наличие на уровне области – 1,5 балла; 3 и более на уровне области – 2 балла; наличие на всероссийском или международном уровне – 2 балла			2
2.2	Доля учащихся, не посещающих учебные занятия по неуважительным причинам более 1 месяца, от общего числа учащихся: 1% и более – (-1) балл			0
2.3	Результаты участия обучающихся в социальных проектах: победы в муниципальных или областных конкурсах – 1 балл; победы на всероссийских или международных конкурсах – 2 балла			2
Итого:				4
3.	Эффективность использования современных технологий в образовательном процессе и деятельности учреждения			
3.1	Распространение педагогического опыта учреждения в профессиональном сообществе через проведение семинаров, конференций, организованных самим образовательным учреждением: на муниципальном уровне или на уровне «образовательного округа» – 1 балл; на областном уровне – 2 балла; на российском или международном уровнях – 3 балла			3

3.2	Наличие достижений (награды, гранты) у педагогов (индивидуальные и/или коллективные) по внедрению в практику современных образовательных технологий: на уровне «образовательного округа» – 1 балл; на уровне области – 2 балла; на российском и/или международном уровнях – 3 балла			3
Итого:				6
4.	Эффективность обеспечения доступности качественного образования			
4.1	Изменение доли учащихся на ступени среднего общего образования по окончании учебного года от их общего числа в начале учебного года: сохранение контингента – 1 балл, увеличение контингента – 2 балла, снижение контингента менее 3% - 0 баллов, снижение контингента на 3% и выше – (-2) балла			2
4.2	Сохранение (увеличение) числа учащихся по окончании учебного года от их общего числа в начале учебного года (баллы могут суммироваться): в 8-х классах – 0,5 балла, в 9-х классах – 0,5 балла			1
Итого:				3
5.	Эффективность обеспечения условий, направленных на здоровьесбережение и безопасность участников образовательного процесса			
5.1	% охвата учащихся горячим питанием: выше чем в среднем по учреждению – 1 балл, 90% и более – 2 балла			2
5.2	Отсутствие травматизма среди обучающихся и работников учреждения во время образовательного процесса – 1 балл			1
Итого:				3
6.	Эффективность использования и развития ресурсного обеспечения			
6.1	Результативность участия учителей в конкурсах профессионального мастерства: участие на уровне «образовательного округа» - 0,5 балла, наличие победителей и призеров на уровне «образовательного округа» - 1 балл, участие на областном уровне – 1,5 балла, наличие победителей на областном уровне и выше – 2 балла			2
6.2	Участие учителя в составе экспертных (рабочих и т.п.) групп: на уровне «образовательного округа» – 1 балл, на региональном уровне и выше – 2 балла.			2
Итого:				4
ВСЕГО:				46

1.7.2. Критерии и показатели качества труда административно – управленческого аппарата

заместителя директора по УВР:

№	Критерий оценивания	Значение по	Кол-во	Максимальн
---	---------------------	-------------	--------	------------

		критерий	набранных баллов	общее кол-во баллов
1	2	3	4	5
1.	Эффективность процесса обучения			
1.1	% успеваемости в выпускных классах ступени начального общего образования: при положительной динамике или сохранении 100 % успеваемости (в сравнении с годом, предшествующим отчетному) – 1 балл			1
1.2	Положительная динамика качества обучения в выпускных классах на уровне начального общего образования (в сравнении с годом, предшествующим отчетному) – 1 балл			1
1.3	Доля выпускников на уровне основного общего образования, получивших аттестаты с отличием: наличие – 1 балл; доля данных выпускников от их общего числа выше средней по «образовательному округу» – 2 балла			2
1.4	Количество выпускников ступени среднего общего образования, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием: наличие – 1 балл; доля данных выпускников от их общего числа выше средней по «образовательному округу» – 2 балла			2
1.5	Доля выпускников, получивших количество баллов по ЕГЭ по математике не ниже минимального, от общего числа выпускников: выше средних значений по «образовательному округу» – 1 балл			1
1.6	Доля выпускников, получивших количество баллов по ЕГЭ по русскому языку не ниже минимального, от общего числа выпускников: выше средних значений по «образовательному округу» – 1 балл			1
1.7	Доля выпускников, получивших по итогам ЕГЭ по русскому языку 60 баллов и выше, от общего числа выпускников: выше средних значений по «образовательному округу» – 1 балл			1
1.8	Доля выпускников, получивших по итогам ЕГЭ по математике 60 баллов и выше, от общего числа выпускников: выше средних значений по «образовательному округу» – 1 балл			1
1.9	Доля выпускников 9-х классов, сдавших ГИА по русскому языку на оценки 4-5, от общей численности выпускников 9-х классов: выше средних значений по «образовательному округу» - 1 балл			1
1.10	Доля выпускников 9-х классов, сдавших ГИА по математике на оценки 4-5, от общей численности выпускников 9-х классов: выше средних значений по «образовательному округу» - 1 балл			1
1.11	Доля выпускников 9-х классов, получивших количество баллов по ГИА по русскому языку не ниже минимального, от общего числа выпускников 9-х классов данных учреждений: выше средних значений по «образовательному округу» - 1 балл			1
1.12	Доля выпускников 9-х классов, получивших количество баллов по			1

	ГИА по математике не ниже минимального, от общего числа выпускников 9-х классов данных учреждений: выше средних значений по «образовательному округу» - 1 балл			
1.13	Доля выпускников, не получивших аттестат о среднем общем образовании, от общего числа выпускников: отсутствие выпускников, не получивших аттестат о среднем общем образовании – 2 балла, снижение доли (в сравнении с годом, предшествующим отчетному) – 1 балл, отсутствие динамики – 0 баллов, увеличение доли – (-3) балла			2
1.14	Доля выпускников, получивших количество баллов по ЕГЭ по физике не ниже минимального, от общего числа выпускников: выше средних значений по «образовательному округу» – 1 балл			1
1.15	Доля выпускников, получивших количество баллов по ЕГЭ по информатике не ниже минимального, от общего числа выпускников: выше средних значений по «образовательному округу» – 1 балл			1
1.16	Количество учащихся, ставших победителями или призёрами предметных олимпиад, научно-практических конференций: наличие на уровне «образовательного округа» – 1 балл; 3 и более человек на уровне «образовательного округа» – 1,5 балла; наличие на уровне области – 2 балла; 3 и более человек на уровне области – 2,5 балла; наличие на «зональном», всероссийском или международном уровнях – 3 балла			3
1.17	Доля выпускников 11-х классов, поступивших в вузы и ссузы Самарской области: 100% - 1 балл; из них более 50% на специальности технического профиля – 2 балла; 100% на бюджетные места – 3 балла; 100% на бюджетные места, из них более 50% на специальности технического профиля – 4 балла			4
1.18	Количество выпускников на уровне среднего общего образования, награжденных медалями «За особые успехи в учении»: наличие – 1 балл			1
Итого:				26
2.	Эффективность воспитательной работы			
2.1	Число учащихся, состоящих на учете в комиссии по делам несовершеннолетних: отсутствие – 2 балла; снижение – 1 балл, повышение – (-) 1 балл			2
2.2	Количество учащихся (в личном первенстве) и/или команд, организованных образовательным учреждением, ставших победителями или призёрами спортивных соревнований, конкурсов, фестивалей и др. (за исключением предметных олимпиад и научно-практических конференций): наличие на муниципальном уровне (за исключением городов Самара и Тольятти) – 0,5 балла; наличие на уровне «образовательного округа» – 1 балл; 3 и более на уровне «образовательного округа» – 1,5 балла; наличие на уровне области – 1,5 балла; 3 и более на уровне области – 2 балла; наличие на всероссийском или международном уровне – 2 балла			2
2.3	Доля учащихся, не посещающих учебные занятия по			0

	неуважительным причинам более 1 месяца, от общего числа учащихся: 1% и более – (-1) балл			
2,4	Результаты участия обучающихся в социальных проектах: победы в муниципальных или областных конкурсах – 1 балл; победы на всероссийских или международных конкурсах – 2 балла			2
Итого:				6
3.	Эффективность использования современных технологий в образовательном процессе и деятельности учреждения			
3.1	Распространение педагогического опыта учреждения в профессиональном сообществе через проведение семинаров, конференций, организованных самим образовательным учреждением: на муниципальном уровне или на уровне «образовательного округа» – 1 балл; на областном уровне – 2 балла; на российском или международном уровнях – 3 балла			3
3.2	Наличие достижений (награды, гранты) у педагогов (индивидуальные и/или коллективные) по внедрению в практику современных образовательных технологий: на уровне «образовательного округа» – 1 балл; на уровне области – 2 балла; на российском и/или международном уровнях – 3 балла			3
3,3	Наличие на сайте учреждения интерактивного взаимодействия (форум, он-лайн консультация, интерактивные опросы мнения родителей и т.д.) между всеми участниками образовательного процесса – 2 балла			2
Итого:				8
4.	Эффективность обеспечения доступности качественного образования			
4.1	Изменение доли учащихся на ступени среднего общего образования по окончании учебного года от их общего числа в начале учебного года: сохранение контингента – 1 балл, увеличение контингента – 2 балла, снижение контингента менее 3% - 0 баллов, снижение контингента на 3% и выше – (-2) балла			2
4.2	Сохранение (увеличение) числа учащихся по окончании учебного года от их общего числа в начале учебного года (баллы могут суммироваться): в 8-х классах – 0,5 балла, в 9-х классах – 0,5 балла			1
4.3	Доля учащихся на уровне среднего общего образования, обучающихся в профильных классах (за исключением универсального профиля) или по индивидуальным учебным планам, от общего числа учащихся на ступени среднего общего образования: от 91% до 99% – 1 балл; 100% - 2 балла			2
4.4	Реализация предпрофильной подготовки в 9-х классах: реализация не менее 10 предпрофильных курсов – 0,5 балла; реализация не менее 15 предпрофильных курсов – 1 балл			1

4,5	Создание условий для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья: наличие ПМПК общеобразовательного учреждения – 0,5 балла, наличие адаптированных образовательных программ – 0,5 балла, организация психолого-педагогического сопровождения – 1 балл			2
Итого:				8
5.	Эффективность управленческой деятельности			
5.1	Наличие действующей программы развития (срок действия – не менее 3-х лет), утверждённой органом самоуправления общеобразовательного учреждения – 1 балл			1
5.2	Наличие позитивных материалов в СМИ о деятельности учреждения: на муниципальном уровне или уровне «образовательного округа» – 0,5 балла; на уровне области – 1 балл; на федеральном уровне – 2 балла			2
5.3	Деятельность учреждения в режиме ресурсной (экспериментальной, опорной и т.д.) площадки (при наличии подтверждающих документов): на уровне «образовательного округа» - 1 балл, на региональном уровне и выше – 2 балла.			2
5.4	Отсутствие обоснованных жалоб со стороны педагогических работников, родителей, учащихся – 1 балл			1
5.5	Участие заместителя руководителя учреждения в составе экспертных (рабочих и т.п.) групп: на уровне «образовательного округа» – 1 балл, на региональном уровне и выше – 2 балла.			2
Итого:				8
6.	Эффективность обеспечения условий, направленных на здоровьесбережение и безопасность участников образовательного процесса			
6.1	Наличие у образовательного учреждения программы, пропагандирующей здоровый образ жизни – 1 балл			1
6.2	% охвата учащихся горячим питанием: выше чем в среднем по учреждению – 1 балл, 90% и более – 2 балла			2
6.3	Отсутствие травматизма среди обучающихся и работников учреждения во время образовательного процесса – 1 балл			1
Итого:				4
7.	Эффективность использования и развития ресурсного обеспечения			
7.1	Наличие не менее чем у 55 % учителей (включая совместителей) квалификационных категорий – 1 балл			1
7.2	Доля учителей, прошедших в истекшем году обучение на курсах повышения квалификации в объёме не менее 72 часов: от 30 до 40%– 0,5 балла; 40 % и более – 1 балл			1
7.3	Результативность участия учителей в конкурсах профессионального мастерства: участие на уровне «образовательного округа» - 0,5 балла, наличие победителей и призеров на уровне «образовательного округа» - 1 балл, участие на областном уровне – 1,5 балла, наличие победителей на областном уровне и выше – 2 балла			2

7.4	Отсутствие замечаний по итогам проверок в части организации образовательного процесса в сфере общего образования – 1 балл		1
		Итого:	5
		ВСЕГО:	65

Позитивные результаты работы главного бухгалтера

	КРИТЕРИИ	Сроки оценивания	Вид оценивания – баллы
1	<i>Качественное и своевременное исполнение задач бухгалтерского учета в образовательном учреждении</i>		
1.1	Организация бухгалтерского учета в общеобразовательном учреждении с использованием прогрессивных форм и методов учета	Месяц	5
1.2	Контроль за рациональным, экономичным использованием материальных ресурсов	Месяц	5
1.3	Уровень соотношения средней заработной платы административного персонала общеобразовательного учреждения и средней заработной платы работников общеобразовательного учреждения (за исключением заработной платы административного персонала), формируемых за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемых за календарный год не превышает 3	Месяц	5
1.4	Выполнение работ высокой напряженности и интенсивности (большой объем работ, систематическое выполнение срочных и неотложных заданий)	Месяц	5
Итого:			20
2	<i>Эффективная организация использования материально-технических и финансовых ресурсов</i>		
2.1	Отсутствие замечаний по итогам ревизий и других проверок по вопросам финансово-хозяйственной деятельности	Месяц	5
2.2	Наличие кредиторских задолженностей на конец календарного года: (- 1) балл	Месяц	0
2.3	Уменьшение количества списываемого инвентаря по причине досрочного приведения в негодность (по сравнению с предыдущим отчетным периодом)	Месяц	5
Итого:			10
Всего:			30

Позитивные результаты работы заместителя директора по АХЧ

1	<i>Контроль за состоянием помещения</i>
----------	--

1.1	Контроль за качественным обеспечением санитарно-гигиенических условий в помещениях школы	Месяц	5
1.2	Обеспечение выполнения требований пожарной и электробезопасности, охраны труда	Месяц	5
1.3	Уменьшение количества списываемого инвентаря по причине досрочного приведения в негодность (по сравнению с предыдущим отчетным периодом)	Месяц	5
1.4	Оборудование, поставленное за счёт средств бюджета, не используется спустя месяц с момента поставки в учреждение – (-3) балла	Месяц	0
Итого:			15
2.1	Отсутствие замечаний со стороны надзорных органов	Месяц	5
2.2	Выполнение работ высокой напряженности и интенсивности (большой объем работ, систематическое выполнение срочных и неотложных заданий)	Месяц	5
Итого:			10
Всего:			25

**1.7.4. Критерии и показатели качества труда
учебно-вспомогательного персонала учреждения:**

Основание для премирования	КРИТЕРИИ	Сроки оценивания	Вид оценивания – баллы
Позитивные результаты работы бухгалтера	-Качественное и своевременное исполнение задач бухгалтерского учета в образовательном учреждении:	Месяц	
	-Организация бухгалтерского учета в общеобразовательном учреждении с использованием прогрессивных форм и методов учета;		3
	-Контроль за рациональным, экономичным использованием материальных ресурсов;		3
	-Своевременное и качественное предоставление отчетности;		1
	- Сохранность финансовых ресурсов		3
Итого:			10
Позитивные результаты работы заведующего библиотекой	Качественная и своевременная работа с библиотечным фондом:	Месяц	
	-Высокая читательская активность обучающихся (не менее 80%);		3
	- Сохранность учебной, художественной литературы;		2
	-Сохранность рабочего состояния аппаратно-программных средств информационной среды медиатеки		2
	-Доля учащихся, полностью обеспеченных из школьных библиотек учебниками федерального перечня: от 80 до		3

	90% – 1 балл; выше 90% – 2 балла		
Итого:			10
Позитивные результаты работы педагога-организатора	<p>Качественное осуществление организованной работы с детьми во внеурочное время:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Число учащихся, состоящих на учете в комиссии по делам несовершеннолетних: отсутствие – 2 балла; снижение – 1 балл, повышение – (-) 1 балл; -Организация и проведение мероприятий, повышающих авторитет и имидж школы у учащихся, родителей, общественности; -Наличие в общеобразовательном учреждении детских объединений или организаций (при наличии локального акта), в том числе волонтерских -Наличие коллегиального органа управления, установленного уставом общеобразовательного учреждения 	Месяц	2
			3
			2
			3
Итого:			10
Позитивные результаты работы секретаря руководителя	<p>Качественное и своевременное исполнение поручений руководства школы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Своевременное и качественное ведение банка данных детей, охваченных различными видами контроля; - Своевременное и качественное выполнение функций инспектора по охране прав детства 	Месяц	4
			4
Итого:			8
Позитивные результаты работы педагога-психолога	<ul style="list-style-type: none"> - Системность работы психолога с различными категориями в образовательном процессе (ученик, родитель, учитель, администрация и т.д.); - Участие психолога в работе различных комиссий и выполнение функций, выходящих за рамки его должностных обязанностей; - Самосовершенствование, участие в семинарах, методических объединениях, конференциях; - Результативность работы и роль психолога в деятельности образовательного учреждения: организация и результативность психологического просвещения и консультирования, эффективность психопрофилактической работы, результативность психокоррекционной работы. - Степень включенности психолога в жизнедеятельность образовательного учреждения: реализация поставленных целей и задач в процессе профессиональной деятельности, установление внешних и внутренних связей, взаимодействие с различными специалистами внутри и вне образовательного учреждения, участие в создании предметно-развивающей среды в образовательном учреждении для разных категорий 		2
			1
			1
			2
			2

	сопровождения, обеспечение психологического сопровождения различных участников образовательного процесса, организация обучения общению учащихся и других участников образовательного процесса		
Итого:			8

1.7.5. Критерии и показатели качества труда
обслуживающего персонала учреждения:

Основание для премирования	КРИТЕРИИ	Сроки оценивания	Вид оценивания – баллы
<i>Позитивные результаты работы рабочего по комплексному обслуживанию здания и сооружений</i>	Оперативность выполнения заявок по устранению технических неполадок	Месяц	3
	Рациональное использование хозяйственного инвентаря	Месяц	2
Итого:			5
<i>Позитивные результаты работы сторожа</i>	Качественное соблюдение пропускного режима	Месяц	2
	Оперативность действий в экстренных ситуациях	Месяц	3
Итого:			5
<i>Позитивные результаты работы дворника</i>	Отсутствие замечаний со стороны надзорных органов	Месяц	3
	Рациональное использование хозяйственного инвентаря	Месяц	2
Итого:			5
<i>Позитивные результаты работы уборщика служебных помещений</i>	Рациональное использование хозяйственного инвентаря и моющих средств	Месяц	2
	Содержание участка в соответствии с требованиями СанПиНов, качественная уборка помещений	Месяц	3
Итого:			5
<i>Позитивные результаты работы вахтера</i>	Качественное соблюдение пропускного режима	Месяц	2
	Оперативность действий в экстренных ситуациях	Месяц	3

Итого:			5
Позитивные результаты работы гардеробщица	Отсутствие жалоб со стороны участников образовательного процесса	Месяц	2
Итого:			2
Позитивные результаты работы лаборанта	отсутствие замечаний по подготовке оборудования к выполнению практических и лабораторных работ	Месяц	2
	отсутствие замечаний контролирующих органов по содержанию помещения (лаборантские)	Месяц	2
	сохранность оборудования	Месяц	1
Итого:			5

Установить ежемесячные надбавки за выслугу лет работникам по профессиональным квалификационным группам должностей «Учебно-вспомогательный персонал второго уровня» в следующих размерах:

- при выслуге от 3 до 10 лет – 2% должностного оклада;
- при выслуге свыше 10 лет – 4% должностного оклада.

Раздел 2

2.1. Общие положения

2.1.1 Положение о порядке распределения стимулирующих выплат (далее – Положение) структурных подразделений государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области средней общеобразовательной школы №2 города Сызрани городского округа Сызрань Самарской области (далее – структурных подразделений Учреждения) разработано в соответствии с:

- статьёй 144 Трудового кодекса РФ, Законом РФ «Об образовании» с изменениями от 24 декабря 1993г., 13 января 1996г., 16 ноября 1997г., 20 июля, 7 августа 200г., 30 декабря 2001г., 13 февраля, 21 марта, 25 июня, 24 декабря 2002г., 10 января, 7 июля, 8, 23 декабря 2003г., 5 марта, 30 июня, 20 июля, 22 августа, 29 декабря 2004г., 9 мая, 18, 21 июля 31 декабря 2005г., 16 марта, 6 июля, 3 ноября, 5,28,29 декабря 2006г., 6 января, 5,9 февраля, 20 апреля, 26,30 июня 21 июля, 18, 24 октября, 1 декабря 2007г., 28 февраля, 24 апреля, 23 июля 2008г.);
- Типовым положением о дошкольном образовательном учреждении, утвержденном постановлением Правительства Российской Федерации от 27.10.2011г. № 2562;
- Постановление Правительства Самарской области от 10.09.2008 № 353 «Об оплате труда работников государственных дошкольных образовательных учреждений Самарской области и утверждении Методики расчёта нормативов финансового обеспечения образовательной деятельности дошкольных образовательных учреждений в части реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования в расчёте на одного воспитанника за счёт средств областного бюджета»;
- Постановлением Правительства Самарской области № 756 от 12.12.2013 г. Об установлении отдельных расходных обязательств Самарской области и внесении изменений в отдельные постановления Правительства Самарской области;
 - Регламентом распределения стимулирующего фонда оплаты труда работников государственных общеобразовательных учреждений Самарской области и государственных общеобразовательных учреждений для детей дошкольного и младшего школьного возраста Самарской области, утверждённым приказом МОиН Самарской области от 29-од от 29.02.2009 г.;
- Приказом министерства образования и науки Самарской области от 19.02.2009 г. № 25-од «Об утверждении видов, порядка и условий установления стимулирующих выплат руководителям государственных образовательных учреждений Самарской области и государственных общеобразовательных учреждений для детей дошкольного и младшего школьного возраста Самарской области»;
- Приказом министерства образования и науки Самарской области от 19.02.2009г. № 31-од «Об утверждении размера и порядка выплат стимулирующего характера руководителям государственных дошкольных образовательных учреждений Самарской области»;

- Приказом министерства образования и науки Самарской области от 04.09.2014 г. № 278-од «О внесении изменений в приказ министерства образования и науки Самарской области от 19.02.2009 № 25-од «Об утверждении Видов, порядка и условий установления стимулирующих выплат руководителям государственных общеобразовательных учреждений Самарской области и государственных образовательных учреждений для детей дошкольного и младшего школьного возраста Самарской области»;
 - Уставом государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области средней общеобразовательной школы №2 города Сызрани городского округа Сызрань Самарской области;
- 2.1.2. Настоящее Положение определяет порядок распределения стимулирующих выплат педагогическим работникам, административно-управленческого, обслуживающего персонала и иным работникам структурных подразделений Учреждения и распространяется на педагогических работников образовательного учреждения, административно-управленческий, обслуживающий персонал, иных работников структурных подразделений Учреждения.
- 2.1.3. Положение разработано в целях повышения эффективности педагогического труда, повышения материальной заинтересованности работников, повышения качества работы, роста профессионального мастерства, а также с целью социальной защищённости и материальной поддержки работников структурных подразделений.
- 2.1.4. Стимулирующие выплаты (надбавки) определяются педагогическим работникам, административно-управленческому и обслуживающему персоналу, и иным работникам структурных подразделений Учреждения за фактически отработанное время.
- 2.1.5. Стимулирующие выплаты (премии, поощрительные выплаты) выплачиваются педагогическим работникам, административно-управленческому и обслуживающему персоналу, и иным работникам структурных подразделений Учреждения в фиксированном размере.
- 2.1.6. Виды, порядок и условия установления стимулирующих выплат руководителю Учреждения утверждаются Западным управлением министерства образования и науки Самарской области в размере 2% от стимулирующей части ФОТ работников школы и структурных подразделений.
- 2.1.7. Размер стимулирующих выплат руководителю Учреждения устанавливается учредителем по результатам работы два раза в год: в сентябре – по итогам учебного года, в январе – по итогам календарного года в соответствии с Положением.
- 2.1.8. Настоящее Положение разрабатывается Учреждением, согласовывается с Управляющим Советом, профсоюзным комитетом Учреждения, утверждается приказом руководителя образовательного учреждения.

2.2. Размер стимулирующего фонда.

2.2.1 Размер стимулирующего фонда оплаты труда структурных подразделений Учреждения устанавливается на основании Постановления Правительства Самарской области № 756 от 12.12.2013 г. Об установлении отдельных расходных обязательств Самарской области и внесении изменений в отдельные постановления Правительства Самарской области составляет 28,8% от фонда оплаты труда

2.2.1. Стимулирующий фонд расходуеться:

- надбавки;
- поощрительные выплаты.

2.2.2. Стимулирующий фонд структурных подразделений Учреждения распределяется в следующих пропорциях:

- руководителю Учреждения – 3% от стимулирующей части ФОТ работников структурного подразделения;
- заведующему структурным подразделением – 10% от стимулирующей части ФОТ работников структурного подразделения;
- педагогический персонал – 60%,
- административно-управленческий, учебно-вспомогательный и обслуживающий персонал – 27%.

2.2.4. Размер стимулирующего фонда оплаты труда педагогического персонала, административно-управленческого, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала составляет 87 % от стимулирующего фонда структурных подразделений Учреждения и распределяется в 100% отношении на:

- ✓ выплаты воспитателям и иным педагогическим работникам, применяющим в процессе воспитания инновационные педагогические технологии – 24%;
- ✓ на ежемесячные надбавки за выслугу лет направляется 13% от стимулирующей части ФОТ;
- ✓ выплаты воспитателям, помощникам воспитателя и иным педагогическим работникам за сложность контингента воспитанников (интегрированные дети, дети с отклонениями в развитии, дети разного возраста и другие), а также превышение плановой наполняемости – 13%;
- ✓ выплаты воспитателям, медицинским работникам, помощникам воспитателя за обеспечение высокой посещаемости детьми структурных подразделений Учреждения – 25%;
- ✓ выплаты работникам структурных подразделений за качество воспитания, за создание условий для сохранения здоровья воспитанников – 25%.

2.3. Условия для назначения стимулирующих выплат

2.3.1. Условия для назначения стимулирующих выплат являются:

- стаж работы в должности не менее 6-ти месяцев;
- отсутствие случаев травматизма у детей (воспитанников) во время пребывания в структурных подразделениях Учреждения;
- отсутствие дисциплинарных взысканий.

2.4. Условия снижения или отмены стимулирующих выплат

2.4.1. Условиями для снижения или отмены стимулирующих выплат являются:

- нарушение исполнительской дисциплины;
- нарушение правил внутреннего трудового распорядка;
- наличие дисциплинарного взыскания;
- наличие случаев травматизма детей (воспитанников) во время пребывания в структурных подразделениях Учреждения, во время которого ответственность за жизнь и здоровье воспитанников была возложена на данного педагога;
- обоснованные жалобы со стороны родителей (законных представителей) воспитанников.

2.5. Порядок установления стимулирующих выплат

2.5.1. Стимулирующие выплаты педагогическим работникам структурных подразделений Учреждения устанавливаются два раза в год – в соответствии с критериями оценки деятельности;

2.5.2. Стимулирующие выплаты административно-управленческому, учебно – вспомогательному и обслуживающему персоналу структурных подразделений Учреждения устанавливаются по итогам работы за месяц и полугодиям в соответствии с критериями оценки деятельности.

2.5.3. Формы материалов самоанализа деятельности работников структурных подразделений Учреждения утверждаются приказом руководителя Учреждения.

2.5.4. Стоимость балла рассчитывается исходя из размера стимулирующего фонда, максимального количества баллов по категориям работников структурных подразделений Учреждения и утверждаются приказом руководителя Учреждения.

2.6. Сроки предоставления информации о показателях деятельности работников

2.6.1. Педагогические работники структурных подразделений Учреждения предоставляют администрации структурных подразделений Учреждения самоанализ деятельности в соответствии с критериями оценки деятельности два раза в год: 20 января - за период с 1 июля по 31 декабря, и 20 июля – за период с 1 января по 30 июня.

2.6.2. Заведующие структурных подразделений Учреждения представляют аналитические материалы в соответствии с критериями оценки деятельности руководителю Учреждения два раза в год: в сентябре - по итогам учебного года, в январе – по итогам календарного года.

2.6.3. Заведующие структурных подразделений обрабатывают материалы самоанализа работников, разрабатывают проект приказа, определяющего размер стимулирующих выплат работникам структурных подразделений Учреждения и представляют на утверждение руководителю Учреждения 23 июля и 23 января.

2.6.4. Руководитель Учреждения рассматривает представленные материалы и направляет их на согласование Управляющему совету до 25 числа отчётного периода.

2.6.5. Управляющий совет рассматривает представленные материалы до 26 числа отчётного периода и направляет их руководителю Учреждения.

2.6.6. Руководитель Учреждения по согласованию с Управляющим советом издаёт приказ не позднее 28 числа отчётного периода о назначении стимулирующих выплат.

2.7. Критерии и показатели качества труда работников структурных подразделений Учреждения для определения стимулирующих выплат.

2.7.1. Критерии оценки эффективности (качества) работы заведующих структурных подразделений Учреждения для определения стимулирующих выплат (период оценивания – полугодие)

№	Критерий оценивания	Максимальное количество баллов
1.	Эффективность использования современных технологий в образовательном процессе и деятельности учреждения	
1.1	Распространение в профессиональном сообществе педагогического опыта учреждения по вопросам реализации общеобразовательных программ дошкольного образования через проведение семинаров, конференций, организованных детским садом: на муниципальном уровне или на уровне «образовательного округа» - 1 балл; на областном уровне - 2 балла; на российском или международном уровнях - 3 балла	3
1.2	Наличие достижений (награды, гранты) у педагогического коллектива (индивидуальные и/или коллективные) по внедрению в практику современных образовательных технологий по вопросам реализации общеобразовательных программ дошкольного образования: на уровне «образовательного округа» - 1 балл; на уровне области - 2 балла; на российском и/или международном уровнях - 3 балла	3

1.3	Осуществление на сайте общеобразовательного учреждения в постоянном режиме интерактивного взаимодействия (форум, онлайн консультация, интерактивные опросы мнения родителей и т.д.) между участниками образовательного процесса в сфере дошкольного образования - 2 балла	2
Итого:		8
2.	Эффективность обеспечения доступности качественного образования	
2.1	Наличие групп кратковременного пребывания воспитанников, семейных групп и других альтернативных форм дошкольного образования, организованных на бесплатной для родителей основе - 1 балл за группу (но не более 2 баллов)	2
2.2	Осуществление коррекционной работы с детьми с ограниченными возможностями здоровья дошкольного возраста (детьми-инвалидами) в соответствии с планами индивидуально-ориентированных коррекционных мероприятий (индивидуальной программы реабилитации) при наличии требуемых в соответствии с ФГОС условий - 2 балла	2
Итого:		4
3.	Эффективность управленческой деятельности	
3.1.	Наличие положительного заключения окружной методической службы (внешней рецензии) о соответствии Федеральному государственному образовательному стандарту дошкольного образования основной общеобразовательной программы дошкольного образования учреждения - 2 балла	2
3.2.	Наличие действующей программы развития в сфере дошкольного образования (срок действия - не менее 3-х лет), утверждённой органом самоуправления общеобразовательного учреждения - 1 балл	1
3.3.	Наличие в коллегиальных органах общеобразовательного учреждения представителей родительской общественности каждого структурного подразделения, реализующего основные общеобразовательные программы дошкольного образования - 1 балл	1
3.4.	Наличие позитивных материалов в СМИ о деятельности учреждения по вопросам организации образовательного процесса в сфере дошкольного образования: на муниципальном уровне или уровне «образовательного округа» - 0,5 балла; на уровне области - 1 балл; на федеральном уровне - 2 балла	2
3.5.	Деятельность учреждения в режиме инновационной (экспериментальной, ресурсной, опорной и т.д.) площадки по вопросам организации образовательного процесса в сфере дошкольного образования (при наличии подтверждающих документов): на уровне «образовательного округа» - 1 балл, на региональном уровне и выше - 2 балла	2

3.6.	Участие руководителя общеобразовательного учреждения (или структурных подразделений учреждения, реализующих основные общеобразовательные программы дошкольного образования) в составе экспертных (рабочих и т.п.) групп по вопросам организации образовательного процесса в сфере дошкольного образования: на уровне «образовательного округа» - 1 балл, на региональном уровне и выше - 2 балла	2
3.7.	Отсутствие обоснованных обращений родителей воспитанников дошкольного возраста по поводу конфликтных ситуаций - 1 балл	1
3.8.	Наличие в учреждении указанных категорий специалистов (музыкальных работников, логопедов, инструкторов по физкультуре), в том числе дополнительно привлеченных, работающих с детьми дошкольного возраста - 1 балл	1
Итого:		12
4.	Эффективность обеспечения условий, направленных на здоровье-сбережение и безопасность участников образовательного процесса	
4.1.	Отсутствие предписаний, замечаний и обоснованных жалоб в части организации охраны жизни и здоровья воспитанников дошкольного возраста и сотрудников, участвующих в организации образовательного процесса в сфере дошкольного образования, не связанных с капитальным вложением средств - 1 балл	1
4.2.	Снижение или стабильно низкий уровень заболеваемости воспитанников дошкольного возраста: снижение - 1 балл, уровень заболеваемости воспитанников ниже среднего по муниципальному образованию - 2 балла	2
4.3.	Отсутствие травматизма среди воспитанников дошкольного возраста и сотрудников, участвующих в организации образовательного процесса в сфере дошкольного образования, во время образовательно-воспитательного процесса - 1 балл	1
4.4.	Отсутствие замечаний и обоснованных жалоб к организации и качеству питания воспитанников дошкольного возраста, в том числе к соблюдению норм физиологического питания - 1 балл	1
Итого:		5
5.	Эффективность использования и развития ресурсного обеспечения	
5.1.	Наличие не менее чем у 50 % педагогических работников (включая совместителей), реализующих основные общеобразовательные программы дошкольного образования, квалификационных категорий - 1 балл	1

5.2.	Доля педагогических работников, участвующих в реализации общеобразовательных программ дошкольного образования, прошедших в истекшем году обучение на курсах повышения квалификации в объеме не менее 72 часов: от 30% до 40% - 0,5 балла; 40 % и более - 1 балл	1
5.3.	Результативность участия педагогических работников, участвующих в реализации общеобразовательных программ дошкольного образования, в конкурсах профессионального мастерства: участие на уровне «образовательного округа» - 0,5 балла, наличие победителей и призеров на уровне «образовательного округа» - 1 балл, участие на областном уровне - 1,5 балла, наличие победителей на областном уровне и выше - 2 балла	2
5.4.	Отсутствие замечаний по итогам ревизий и других проверок по вопросам финансово-хозяйственной деятельности в части организации образовательного процесса в сфере дошкольного образования - 1 балл	1
Итого:		5
ВСЕГО:		34

2.7.2. Критерии и показатели качества труда работников структурных подразделений Учреждения для определения стимулирующих выплат:

- выплаты **24%** от **стимулирующей части ФОТ** воспитателям и иным педагогическим работникам (заместитель заведующего по воспитательной и методической работе, учитель-логопед, воспитатель, инструктор по физической культуре, музыкальный руководитель), применяющим в процессе воспитания инновационные педагогические технологии:

Должность работника	критерии	Период установлен ия выплат	Максим. кол-во баллов
Педагогические работники: воспитатель, учитель-логопед, муз. рук. инструктор по ФВ	1. Для выплат за применение в процессе воспитания инновационные педагогические технологии, направляется не менее 24% от стимулирующей части фонда оплаты труда		
	1.1. Положительная динамика доли воспитанников, постоянно занимающихся в кружках, секциях, студиях.	1 раз в мес.	6 баллов
	1.2. Наличие публикаций в периодических изданиях, сборниках различного уровня по распространению педагогического опыта	1 раз в мес.	1 балл
	1.3. Выступления на конференциях, форумах, семинарах и т.п. (выше уровня образовательного учреждения)	1 раз в мес.	1 балл
	1.4. Результаты участия работника в конкурсах профессионального мастерства (в зависимости от уровня)	1 раз в мес.	1 балл
	1.5. Организация работы методических объединений, семинаров, проведение показательных занятий	1 раз в мес.	3 балла
	1.6. Применение в процессе воспитания и обучения детей инновационных педагогических технологий в соответствии с	1 раз в мес.	6 баллов

	введением ФГОС ДО.		
		<i>Итого:</i>	18 баллов
Заместитель заведующего по ВМР	1.1. Положительная динамика доли воспитанников, постоянно занимающихся в кружках, секциях, студиях.	1 раз в мес.	4 баллов
	1.2. Наличие публикаций в периодических изданиях, сборниках различного уровня по распространению педагогического опыта	1 раз в мес.	1 балл
	1.3. Выступления на конференциях, форумах, семинарах и т.п. (выше уровня образовательного учреждения)	1 раз в мес.	1 балл
	1.4. Результаты участия работника в конкурсах профессионального мастерства (в зависимости от уровня)	1 раз в мес.	1 балл
	1.5. Организация работы методических объединений, семинаров, проведение показательных занятий	1 раз в мес.	3 балла
	1.6. Применение в процессе воспитания и обучения детей инновационных педагогических технологий.	1 раз в мес.	6 баллов
	1.7. Доля педагогических работников, прошедших обучение на курсах повышения квалификации по вопросам введения ФГОС ДО в объеме не менее 72 часов и наличие не менее чем у 50% педагогических работников квалификационных категорий	1 раз в мес.	4 балла
	<i>Итого:</i>		20 баллов

- выплаты **13% от стимулирующей части ФОТ** воспитателям, помощникам воспитателя и иным педагогическим работникам за сложность контингента воспитанников (интегрированные дети, дети с отклонениями в развитии, дети разного возраста и другие), а также превышение плановой наполняемости:

Должность работника	критерии	Период установлен ия выплат	Макс. кол-во баллов
Педагогические работники: воспитатель	2. Для выплат за сложность контингента воспитанников (интегрированные дети с отклонениями в развитии, дети разного возраста и другие), а также превышение плановой наполняемости направляется не менее 13% от стимулирующей части фонда оплаты труд		
	2.1 .Положительная динамика количества дней пребывания ребёнка в группе.	1 раз в мес.	4 балла
	2.2. Превышение плановой наполняемости группы: - ясельной группы - свыше 15 детей - дошкольной группы - свыше 20 детей	1 раз в мес.	4 балла
	2.3. Обеспечение качественного выполнения работы с детьми, пропагандирующей здоровый образ жизни	1 раз в мес.	3 балла
	<i>Итого:</i>		11 баллов
Заместитель заведующего по ВМР	2.1. Положительная динамика количества дней пребывания ребёнка в группе.	1 раз в мес.	2 балла
	2.3. Обеспечение качественного выполнения работы с детьми, пропагандирующей здоровый образ жизни	1 раз в мес.	2 балла
	2.4.Позитивная динамика в результатах коррекционно-	1 раз в	1 балл

	развивающей, психологической работы, проявляемая в достижениях воспитанников	мес.	
	Итого:		5 баллов
Помощник воспитателя	2.1. Положительная динамика количества дней пребывания ребёнка в группе.	1 раз в мес.	2 балла
	2.2. Превышение плановой наполняемости группы: - ясельной группы - свыше 15 детей - дошкольной группы - свыше 20 детей	1 раз в мес.	4 балла
	Итого:		6 баллов

- выплаты **25% от стимулирующей части ФОТ** воспитателям, медицинским работникам, помощникам воспитателя за обеспечение высокой посещаемости детьми структурного подразделения Учреждения:

Должность работника	критерии	Период установления выплат	Макс. кол-во баллов
Воспитатель	3. Для выплат за обеспечение высокой посещаемости детьми направляется не менее 25% от стимулирующей части фонда оплаты труда		
	3.1. Организация работы по снижению детской заболеваемости (особенно в период адаптации): - в ясельной группе – не выше одного дня; - в дошкольной группе – не выше 0,9 дня пропусков по болезни одним ребенком	1 раз в мес.	4 балла
	3.2. Снижение или стабильно низкий уровень заболеваемости воспитанников	1 раз в мес.	3 балла
	3.3. Отсутствие замечаний и обоснованных жалоб к организации питания, соблюдению режима дня.	1 раз в мес.	3 балла
	<i>Итого:</i>		10 баллов
Помощник воспитателя	3.1. Организация работы по снижению детской заболеваемости (особенно в период адаптации): - в ясельной группе – не выше одного дня; - в дошкольной группе – не выше 0,9 дня пропусков по болезни одним ребенком	1 раз в мес.	2 балл
	3.2. Снижение или стабильно низкий уровень заболеваемости учащихся	1 раз в мес.	2 балла
	3.3. Отсутствие замечаний и обоснованных жалоб к организации питания.	1 раз в мес.	3 балла
	3.4. Обеспечение санитарно-гигиенических условий в помещениях детского сада в соответствии с СанПин	1 раз в мес.	4 балла
	<i>Итого:</i>		11 баллов
Старшая мед.сестра, мед.сестра	3.5. Отсутствие предписаний и обоснованных жалоб в части организации охраны жизни и здоровья детей и сотрудников (в рамках функциональных обязанностей и не связанных с капитальным вложением средств)	1 раз в мес.	1 балл
	3.2. Снижение или стабильно низкий уровень заболеваемости воспитанников	1 раз в мес.	5 баллов
	3.6. Эффективное проведение профилактических мероприятий	1 раз в мес.	1 балл

		мес.	
	3.3. Отсутствие замечаний и обоснованных жалоб к организации и качеству питания, в том числе к соблюдению норм физиологического питания	1 раз в мес.	4 балла
	3.4. Обеспечение санитарно-гигиенических условий в помещениях детского сада в соответствии с СанПин	1 раз в мес.	3 балла
	<i>Итого:</i>		14 баллов

- выплаты **25% от стимулирующей части ФОТ** работникам структурного подразделения Учреждения за качество воспитания, за создание условий для сохранения здоровья воспитанников:

Должность работника	критерии	Период установлен ия выплат	Максим. кол-во баллов
педагогическ их работников: заместителя заведующего по ВМР, воспитателя учителя-логопеда, муз. рук-ля. инструктора по физю	4. Для выплат за качество воспитания, за создание условий для сохранения здоровья воспитанников направляется не более 25% от стимулирующей части фонда оплаты труда. Создание условий для сохранения здоровья воспитанников, позитивные результаты работы		
	4.1. Положительная динамика уровня развития воспитанников дошкольных групп образовательного учреждения по результатам мониторинга реализации основной образовательной программы дошкольного образования по реализации ФГОС ДО	1 раз в квартал	4 балла
	4.2. Результаты участия воспитанников в конкурсах, фестивалях и т.п. (в зависимости от уровня).	1 раз в мес.	4 балла
	4.3. Отсутствие обоснованных обращений родителей воспитанников по поводу конфликтных ситуаций	1 раз в мес.	1 балл
	4.4. Участие в общественных мероприятиях СП (подготовка и участие в проведении праздников, конкурсов и т.д.)	1 раз в мес.	2 балла
	4.5. Организация работы по профилактике детского травматизма, ее эффективность (отсутствие микротравм)	1 раз в мес.	1 балл
	4. 6. Использование нетрадиционных форм работы с родителями по созданию условий для сохранения здоровья воспитанников	1 раз в мес.	4 баллов
	<i>Итого:</i>		16 баллов
помощника воспитателя	4.3. Отсутствие обоснованных обращений родителей воспитанников по поводу конфликтных ситуаций	1 раз в мес.	1 балл
	4.4. Участие в общественных мероприятиях (подготовка и участие в проведении праздников, конкурсов и т.д.)	1 раз в мес.	2 балла
	<i>Итого:</i>		3 балла
ведущий бухгалтер, бухгалтера, бухгалтера-кассира	4.3. Отсутствие обоснованных обращений родителей и работников по поводу конфликтных ситуаций	1 раз в мес.	1 балл
	4.7. Отсутствие кредиторских задолженностей и остатков средств на счетах учреждения на конец отчетного периода	1 раз в мес.	5 баллов
	4.8. Отсутствие замечаний по итогам ревизий и других проверок по вопросам финансово-хозяйственной деятельности	1 раз в мес.	5 баллов
	4.9. Уменьшение количества списываемого инвентаря по причине досрочного приведения в негодность (по сравнению с предыдущим отчётным периодом)	1 раз в мес.	3 балла
	4.10. Своевременное и качественное оформление, ведение	1 раз в	6

	документации и отчётности	мес.	баллов
	<i>итого</i>		20 баллов
медицинская сестра	4.3. Отсутствие обоснованных обращений родителей воспитанников и работников по поводу конфликтных ситуаций	1 раз в мес.	1 балл
	4.10. Своевременное и качественное оформление, ведение документации и отчётности	1 раз в мес.	5 баллов
	<i>Итого:</i>		6 баллов
зам.зав.по АХР	4.9. Уменьшение количества списываемого инвентаря по причине досрочного приведения в негодность (по сравнению с предыдущим отчётным периодом)	1 раз в мес.	3 балла
	4.10. Своевременное и качественное оформление, ведение документации и отчётности	1 раз в мес.	4 балла
	4.12. Отсутствие замечаний со стороны надзорных органов	1 раз в мес.	3 балла
	4.13. Результативность работы по соблюдению правил охраны труда, техники безопасности, обеспечение выполнения требований ПБ и электробезопасности в помещениях и на территории	1 раз в мес.	4 балла
	4.14. Содержание участка и помещений в соответствии с требованиями СанПиН	1 раз в мес.	3 балла
	4.16. Оперативное и качественное выполнение заявок по устранению технических неполадок	1 раз в мес.	3 балла
	<i>итого</i>		20 баллов
завхоз	4.9. Уменьшение количества списываемого инвентаря по причине досрочного приведения в негодность (по сравнению с предыдущим отчётным периодом)	1 раз в мес.	2 балла
	4.10. Своевременное и качественное оформление, ведение документации и отчётности	1 раз в мес.	2 балла
	4.12. Отсутствие замечаний со стороны надзорных органов	1 раз в мес.	3 балла
	4.13. Результативность работы по соблюдению правил охраны труда, техники безопасности, обеспечение выполнения требований ПБ и электробезопасности в помещениях и на территории	1 раз в мес.	3 балла
	4.14. Содержание участка и помещений в соответствии с требованиями СанПиН	1 раз в мес.	3 балла
	4.16. Оперативное и качественное выполнение заявок по устранению технических неполадок	1 раз в мес.	2 балла
	<i>итого</i>		15 баллов
повара, кухонный работник, кладовщик	4.13. Результативность работы по соблюдению правил охраны труда, техники безопасности в ДОУ, обеспечение выполнения требований ПБ и электробезопасности в помещениях	1 раз в мес.	1 балла
	4.15. Содержание помещений в соответствии с требованиями СанПиН	1 раз в мес.	2 балла
	4.17. Отсутствие замечаний и обоснованных жалоб к организации питания и качеству питания, в том числе к соблюдению норм физиологического питания	1 раз в мес.	3 балла

		<i>Итого:</i>	6 баллов
машиниста по стирке и ремонта белья	4.13. Результативность работы по соблюдению правил охраны труда, техники безопасности, обеспечение выполнения требований ПБ и электробезопасности в помещениях	1 раз в мес.	3 балла
	4.21. Содержание мягкого инвентаря, помещений в соответствии с требованиями СанПиН	1 раз в мес.	2 балла
	<i>Итого:</i>		5 баллов
кастелянши	4.9. Уменьшение количества списываемого инвентаря по причине досрочного приведения в негодность (по сравнению с предыдущим отчётным периодом)	1 раз в мес.	3 балла
	4.13. Результативность работы по соблюдению правил охраны труда, техники безопасности, обеспечение выполнения требований ПБ и электробезопасности в помещениях	1 раз в мес.	3 балла
	4.16. Оперативное и качественное выполнение заявок	1 раз в мес.	1 балл
	<i>Итого:</i>		7 баллов
рабочего по комплексном у обслуживани ю здания	4.13. Результативность работы по соблюдению правил охраны труда, техники безопасности, обеспечение выполнения требований ПБ и электробезопасности в помещениях и на территории	1 раз в мес.	2 балла
	4.16. Оперативное и качественное выполнение заявок по устранению технических неполадок	1 раз в мес.	2 балл
	4.18. Рациональное использование хозяйственного инвентаря	1 раз в мес.	2 балл
	<i>Итого:</i>		6 баллов
сторожа	4.13. Результативность работы по соблюдению правил охраны труда, техники безопасности, обеспечение выполнения требований ПБ и электробезопасности в помещениях и на территории	1 раз в мес.	1 балл
	4.19. Качественное соблюдение пропускного режима	1 раз в мес.	3 балла
	4.20. Оперативность действий в экстренных ситуациях	1 раз в мес.	1 балл
	<i>Итого:</i>		5 баллов
дворника	4.12. Отсутствие замечаний со стороны надзорных органов	1 раз в мес.	2 балла
	4.14. Содержание участка в соответствии с требованиями СанПиН	1 раз в мес.	2 балла
	4.18. Рациональное использование хозяйственного инвентаря	1 раз в мес.	1 балла
	<i>итого</i>		5 баллов
делопроизво дителя	4.11. Своевременное и качественное оформление, ведение документации и отчётности	1 раз в мес.	6 баллов
	<i>итого</i>		6 баллов
уборщика служебных	4.15. Содержание помещений в соответствии с требованиями СанПиН	1 раз в мес.	3 балла

помещений	4.18. Рациональное использование хозяйственного инвентаря и моющих средств	1 раз в мес.	2 балла
	<i>итого</i>		5 баллов
вахтёра	4.13. Результативность работы по соблюдению правил охраны труда, техники безопасности, обеспечение выполнения требований ПБ и электробезопасности в помещениях и на территории	1 раз в мес.	1 балл
	4.19. Качественное соблюдение пропускного режима	1 раз в мес.	3 балла
	4.20. Оперативность действий в экстренных ситуациях	1 раз в мес.	1 балл
	<i>итого</i>		5 баллов

Установить ежемесячные надбавки за выслугу лет работникам по профессиональным квалификационным группам должностей «Педагогические работники», «Средний медицинский и фармацевтический персонал» в следующих размерах:

- при выслуге от 3 до 10 лет – 10% должностного оклада;
- при выслуге свыше 10 лет – 15% должностного оклада.

Раздел 3

3.1. Порядок премирования педагогических работников, административно – управленческого персонала, и иных работников Учреждения.

3.1.1. Премирование работников производится за счет средств, высвободившихся в результате экономии фонда оплаты труда.

3.1.2. Основными показателями премирования педагогических работников, административно – управленческого персонала, иных работников образовательного учреждения являются:

№ п/п	Показатели для премирования	Размер премии
1.	Результаты работы учреждения в целом	от 500 до 25000 руб.
2.	Активное, своевременное и качественное выполнение работником обязанностей, не входящих в круг должностных обязанностей	от 500 до 10000 руб.
3.	Выполнение работ высокой напряжённости и интенсивности (большой объём работ, систематическое выполнение срочных и неотложных работ, работ, требующих повышенного внимания, и др.)	от 500 до 25000 руб.
4.	Высокие показатели научно-методической и опытно-экспериментальной деятельности, направленной на повышение качества образовательного процесса	от 500 до 10000 руб.
5.	Разработка и реализация инициативных управленческих решений	от 500 до 10000 руб.
6.	Конструктивная инициатива, творчество, применение в работе современных форм и методов организации труда	от 500 до 10000 руб.
7.	Высокий уровень воспитанности, степени активизации социальной позиции учащихся и воспитанников, показатели сохранения и укрепления здоровья учащихся и воспитанников	от 500 до 10000 руб.
8	Результативное участие в работе экспериментальных площадок	от 500 до 15000 руб.
9	Высокое качество выполнения работ в системе АСУ РСО	от 500 до 2000 руб.
10	Разработка программы развития учреждения	от 500 до 10000 руб.
11	Высокое качество выполнения обязанностей уполномоченного на решение задач в области ГО и ЧС	от 500 до 5000 руб.
12	Высокое качество материалов представляемых на школьном сайте	от 500 до 10000 руб.
8.	Учителям, педагогам дополнительного образования за высокий профессионализм преподавания, за творческий подход к работе, разработку новых программ и технологий, индивидуально-дифференцированную работу с учащимися и воспитанниками, высокие показатели участия в научно-практических ученических и педагогических конференциях, олимпиадах, Интернет-проектах	от 500 до 10000 руб.
9.	Организация бухгалтерского учета в образовательном учреждении с	от 500 до 10000

	использованием современных форм и методов учета, качественный контроль за рациональным, экономичным использованием материалов, финансовых ресурсов, сохранности собственности	руб.
10.	Качественное обеспечение санитарно-гигиенических условий процесса обучения (температурный, световой режим, режим подачи водопроводной воды и т.д.)	от 500 до 10000 руб.
11.	Качественное выполнение требований пожарной безопасности, электробезопасности, охраны труда	от 500 до 10000 руб.
12.	Образцовое содержание прилегающей территории	от 500 до 3000 руб.

- 3.1.3. Премияльные выплаты не должны превышать среднего заработка работника Учреждения в двукратном размере.
- 3.1.4. Премии могут выплачиваться одновременно всем работникам Учреждения, либо отдельным работникам.
- 3.1.5. Педагогические работники Учреждения, административно – управленческий персонал, иные работники могут быть премированы с учётом их трудового вклада.
- 3.1.6. Порядок премирования педагогических работников, административно – управленческого, обслуживающего персонала, иных работников Учреждения определяется руководителем Учреждения по согласованию с профсоюзным комитетом и оформляется приказом.