

ПРИНЯТО
на заседании Педагогического совета
протокол № 8 от 25.04.2024 г.

УТВЕРЖДЕНО

Директор ГБОУ СОШ № 2 г. Сызрани
_____Ахмерова Л.И.

Приказ № 339 от 25.04.2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о социально-психологическом тестировании обучающихся
в целях раннего выявления незаконного потребления наркотических
средств и психотропных веществ в государственном бюджетном
общеобразовательном учреждении Самарской области средней
общеобразовательной школе № 2 города Сызрань городского округа
Сызрань Самарской области**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с приказом Министерства просвещения РФ от 20 февраля 2020 г. № 59 “Об утверждении Порядка проведения социально-психологического тестирования обучающихся в общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях”; Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Настоящее Положение определяет порядок организации социально- психологического тестирования среди обучающихся ГБОУ СОШ № 2 г. Сызрани.

1.3. Социально-психологическое тестирование проводится в рамках действующего законодательства на основе принципа добровольности, конфиденциальности с соблюдением прав и законов несовершеннолетних, их родителей (законных представителей).

2. Цели и задачи тестирования

2.1. Основной целью социально-психологического тестирования обучающихся является создание условий для формирования системной и комплексной работы ОУ, направленной на раннее выявление незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ обучающимися посредством организации социально- психологического тестирования и профилактических медицинских осмотров.

2.2 Задачи тестирования

- выявление у обучающихся психологических «факторов риска» с целью их последующей коррекции;
- организация адресной и системной работы с обучающимися, направленной на профилактику употребления наркотических средств и психотропных веществ;
- формирование контингента обучающихся, направляемых на профилактические медицинские осмотры;
- совершенствование работы с обучающимися, их родителями (законными представителями), направленной на мотивирование к участию в социально-психологическом тестировании и профилактических медицинских осмотрах.

3. Порядок проведения тестирования

3.1. Социально-психологическое тестирование осуществляется в соответствии с приказом директора ОУ «Об организации социально-психологического тестирования в ОУ, на предмет раннего выявления незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ», назначением ответственного за организацию и проведение социально-психологического тестирования в ОУ и созданием комиссии из числа педагогических работников для обеспечения организационно-технического сопровождения социально-психологического тестирования в ОУ (далее – Комиссия).

3.2. Тестирование проводится в отношении обучающихся, достигших возраста тринадцати лет, начиная с 7 класса обучения в общеобразовательной организации

3.3. Тестирование обучающихся, достигших возраста пятнадцати лет, проводится при наличии их информированных согласий в письменной форме об участии в тестировании (далее - информированное согласие). Тестирование обучающихся, не достигших возраста пятнадцати лет, проводится при наличии информированного согласия одного из их родителей или иных законных представителей.

3.4. Тестирование осуществляется ежегодно в соответствии с распорядительным актом руководителя образовательной организации.

3.5. Для проведения тестирования директор ГБОУ СОШ № 2 г. Сызрани :

- организует получение от обучающихся либо от их родителей или иных законных представителей информированных согласий;
- утверждает поименные списки обучающихся, составленные по итогам получения от обучающихся либо от их родителей (иных законных представителей) информированных согласий;
- создает комиссию, обеспечивающую организационно-техническое сопровождение тестирования (далее - Комиссия), и утверждает ее состав численностью не менее трех работников образовательной организации, проводящей тестирование, включая лиц, ответственных за оказание социально-педагогической и (или) психологической помощи обучающимся;
- утверждает расписание тестирования по классам (группам) и кабинетам (аудиториям);
- обеспечивает соблюдение конфиденциальности при проведении тестирования и хранении результатов тестирования.

3.6. Тестирование проводится методом получения информации на основании ответов на вопросы.

3.7. Форма проведения тестирования определяется ГБОУ СОШ № 2 г. Сызрани может быть как бланковой (на бумажных носителях), так и компьютерной (в электронной форме) и предполагает заполнение анкет (опросных листов), содержащих вопросы, целью которых является определение вероятности вовлечения обучающихся в незаконное потребление наркотических средств и психотропных веществ.

3.8. По форме ответа тестирование является письменным.

3.9. При проведении тестирования в каждом кабинете (аудитории) присутствует член Комиссии.

3.10. При проведении тестирования допускается присутствие в кабинете (аудитории) в качестве наблюдателей родителей (законных представителей) обучающихся, участвующих в тестировании.

3.11. Перед началом проведения тестирования члены Комиссии проводят инструктаж обучающихся, участвующих в тестировании, в том числе информируют об условиях тестирования и его продолжительности.

3.12. С целью обеспечения конфиденциальности результатов тестирования во время его проведения не допускаются свободное общение между обучающимися, участвующими в тестировании, и перемещение по кабинету (аудитории). Каждый обучающийся, участвующий в тестировании, имеет право в любое время отказаться от тестирования, поставив об этом в известность члена Комиссии.

3.13. По завершении тестирования члены Комиссии комплектуют обезличенные заполненные анкеты (опросные листы) на бумажном носителе, а в случае заполнения анкет (опросных листов) в электронной форме допускается их размещение на внешних носителях информации.

Результаты тестирования группируются по классам (группам), в которых обучаются обучающиеся, и упаковываются членами Комиссии в пакеты.

На лицевой стороне пакетов с результатами тестирования указываются наименование образовательной организации, проводящей тестирование, ее место нахождения, количество обучающихся, принявших участие в тестировании, а также класс (группа), в котором они обучаются, дата и время проведения тестирования; ставятся подписи всех членов Комиссии с расшифровкой фамилии, имени и отчества (при наличии).

3.14. Руководитель образовательной организации, проводящей тестирование, в течение трех рабочих дней со дня проведения тестирования обеспечивает направление акта передачи результатов тестирования в орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющий государственное управление в сфере образования, на территории которого находится образовательная организация, проводящая тестирование.

Директор ГБОУ СОШ № 2 г. Сызрани обеспечивает хранение до момента отчисления обучающегося из образовательной организации, информированных согласий в условиях, гарантирующих конфиденциальность и невозможность несанкционированного доступа к ним.

4 Ответственность

4.1. За разглашение конфиденциальной информации кураторы и лица, проводящие тестирование, несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации.

Принято с учетом
мнения Совета родителей
протокол № 4 от
24.04.2024

Принято с учетом
мнения Совета обучающихся
протокол № 10 от 25.04.2024