

государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области средняя общеобразовательная школа №2 города Сызрани городского округа Сызрань Самарской области

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБОУ СОШ № 2 г. Сызрани

_____ **Л. И. Ахмерова**

ПЛАН РАБОТЫ
Школьной службы медиации
на 2023-2024 учебный год.

Цель: создание условий успешной социализации несовершеннолетних, снижение количества конфликтных ситуаций через внедрение модели реализации восстановительных технологий в систему профилактики правонарушений несовершеннолетних.

Задачи:

- распространение среди участников образовательных отношений цивилизованных форм разрешения споров и конфликтов;
- обучение учащихся и других участников образовательных отношений цивилизованным методам урегулирования конфликтов и осознания ответственности;
- организация просветительских мероприятий и информирование участников образовательных отношений о целях, принципах и технологии восстановительной медиации;
- проводить программы примирения и презентационные мероприятия для всей школы.

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Предполагаемый результат	Ответственный
1. Нормативно-правовое обеспечение деятельности				
1.1.	Совещание участников ШСМ. Планирование текущей деятельности. Определение целей и задач. Утверждение плана работы на 2023-2024 год.	Сентябрь	Планирование работы службы Утверждение Плана работы	Куратор ШСМ
1.2.	Изучение федеральных нормативно-правовых документов по Службе медиации.	Сентябрь-май	Информированность по «Восстановительным технологиям»	Куратор ШСМ
2. Организационно-методическая деятельность				

2.1.	Обновление состава Школьной службы медиации	Сентябрь	Приказ об утверждении состава и организации работы ШСМ в 2023-2024 учебном году	Директор школы, Куратор ШСМ
2.2.	Рабочие заседания актива ШСМ	Ежемесячно	Повышение качества работы ШСМ	Куратор ШСМ, члены ШСМ
2.3.	Ведение регистрационного журнала	Сентябрь - май	Учёт случаев конфликтных ситуаций	Куратор ШСМ
2.4.	Обучение членов ШСП через различные формы обучения	Сентябрь - май	Прохождение обучение через различные формы обучения.	Куратор ШСМ
3. Просветительская деятельность				
3.1.	Информирование участников образовательных отношений (учителей, учащихся, родителей) о задачах и работе ШСМ	Сентябрь-октябрь	Информированность педагогов, учащихся и родителей о ШСМ	Куратор ШСМ, члены ШСМ
3.2.	Размещение информации о деятельности Школьной службы медиации на сайте школы и стенде «Школьная служба примирения»	Сентябрь – май	Информация о деятельности ШСМ на сайте ОУ	Куратор ШСМ, ответственный за сайт ОУ
4. Работа с обучающимися				
4.1.	Проведение восстановительных программ с подростками под конкретные случаи обращения в Службу	По запросу	Позитивное изменение в школьном сообществе, где внимание и уважение – основа Отношений	Куратор ШСМ, члены ШСМ
4.2.	Восстановительные программы при семейном конфликте	По запросу	Восстановление и сохранение психических и физических ресурсов человека, снижение напряженности в семье,	Куратор ШСМ, члены ШСМ

			личная ответственность за свои действия, за принятие решений, за свое будущее	
4.3	Работа со случаями с конфликтными детьми	В течение года	Воспитание толерантного сознания; снижение конфликтности школьной среды и профилактика девиантного поведения	Куратор ШСМ, члены ШСМ
4.4	Тематические классные часы	В течение года	Положительные изменения внутреннего мира, ценностных установок	Куратор ШСМ, члены ШСМ, классные руководители
5. Работа с родителями				
5.1	Консультирование родителей, законных представителей, н/л, специалистов, работающих с участниками ВП	Сентябрь - май	Реабилитация участников конфликтной ситуации	Куратор ШСМ, члены ШСМ
5.2	Проведение родительских лекториев	По запросу	Психологическое просвещение законных представителей – конфликтные ситуации и способы их разрешения.	Куратор ШСМ, члены ШСМ
5.3.	Консультирование родителей, законных представителей в рамках Консультационного пункта по вопросам воспитания детей	По запросу	Психологическое просвещение законных представителей – конфликтные ситуации и способы их разрешения.	Члены Консультационного пункта

5.4	Подготовка и выдача рекомендаций, получение согласия родителей на проведение восстановительных программ.	В течение года и по мере необходимости	Согласия законных представителей на проведения ВП. Разработанные рекомендации.	Куратор ШСМ, члены ШСМ
6. Реализация восстановительных программ				
6.1	Работа с обращениями	В течение года	Полная информация о ситуации	Куратор ШСМ, члены ШСМ
6.2	Сбор информации о ситуации, с которой проводится восстановительная процедура	По мере необходимости	Информация для ШСМ	Куратор ШСМ, члены ШСМ
6.3	Проведение программ примирения	Сентябрь - май	Защита законных интересов участников образовательных отношений	Куратор ШСМ, члены ШСМ
6.4	Индивидуальные консультации родителей по вопросам воспитания и разрешения конфликтных ситуаций	Сентябрь - май	Гармоничные отношения с ребёнком	Куратор ШСМ
7. Мониторинг реализации восстановительных программ				
7.1.	Подготовка отчёта, заключения о работе с конкретной ситуацией	По окончанию работы с ситуациями	Предоставление отчётности по зафиксированным и отработанным случаям	Куратор ШСМ
7.2.	Ведение мониторинга реализации восстановительных программ и предоставление отчётов	В течение года	Предоставление отчётности по зафиксированным и отработанным случаям	Куратор ШСМ, члены ШСМ
8. Межведомственное взаимодействие				
8.1	Межведомственное взаимодействие ШСП с КДН и ЗП и специалистами ЦСТАиП г.о. Сызрань	Сентябрь - май	Координирование действий по профилактике конфликтного и противоправного поведения несовершеннолетних	Куратор ШСМ, члены ШСМ